



ministère
de l'éducation
nationale



Circonscription de Saint-André-de-Cubzac
École primaire de Saint-Gervais
8 rue des écoles 33240 Saint-Gervais
0557431301

DOSSIER D'INSCRIPTION



ENFANTS NÉS AVANT 2016



ministère
éducation
nationale



Circonscription de Saint-André-de-Cubzac
École primaire de Saint-Gervais
8 rue des écoles 33240 Saint-Gervais
0557431301

Inscription de votre enfant à l'école primaire de Saint Gervais

Bonjour,

Vous venez d'inscrire votre enfant en mairie. Pour finaliser son inscription, il ne vous reste plus qu'à procéder à l'admission au sein de l'école.

Pour cela, voici la procédure à suivre :

- 1) Prendre rendez-vous à l'école, pour procéder à l'admission en m'appelant au 05 57 43 13 01. Je suis présent dans mon bureau tous les jeudis. Je serai donc plus facilement joignable à ces moments là. Sinon, n'hésitez pas à laisser un message, je vous rappellerai.
- 2) Compléter les documents joints au dossier (la fiche de renseignements, l'autorisation de droit à l'image, le chèque pour la coopérative scolaire, l'inscription à l'association USEP le cas échéant, la fiche d'urgence).
- 3) Venir au rendez-vous qu'on aura fixé ensemble en apportant les documents complétés, ainsi que :
 - votre livret de famille
 - le carnet de santé de votre enfant
 - le certificat d'inscription que vous a délivré la mairie
 - le certificat de radiation de l'école dans laquelle il était scolarisé au préalable.

À bientôt,

Ludovic LAMBERT
Directeur de l'école primaire

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

À l'attention des familles

À quoi sert cette fiche ?

Les informations qui vous sont demandées sur cette fiche sont importantes pour vos relations avec l'école.

Elles sont indispensables à la directrice ou au directeur de l'école pour :

- vous connaître,
- vous contacter à tout moment, en particulier en cas d'urgence,
- identifier les personnes que vous autorisez à venir chercher votre enfant à l'école,
- savoir à quelle adresse peut vous être envoyé un courrier postal ou électronique concernant la scolarité de votre enfant.

C'est pourquoi il vous est demandé de remplir cette fiche avec le plus grand soin et de signaler tout changement en cours d'année.

Enfin, ces informations sont également utiles à l'académie et au ministère pour mieux connaître les écoles et améliorer leur fonctionnement.

L'application Onde

Les informations que vous fournissez au moyen de cette fiche sont enregistrées par la directrice ou le directeur de l'école dans l'application informatique « Onde » (Outil numérique pour la direction d'école) mise à disposition par le ministère de l'éducation nationale.

Cette application, déclarée à la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL), est couverte par l'arrêté ministériel du 20 octobre 2008 (actualisé en 2017) qui en définit les caractéristiques : objectifs poursuivis, modalités de mise en œuvre, données personnelles enregistrées, durée de conservation et conditions d'accès des personnes autorisées à y accéder et, enfin, droits des personnes dont les données sont enregistrées.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez de droits d'accès et de rectification ainsi que d'un droit d'opposition pour motifs légitimes aux informations qui vous concernent :

- les droits d'accès et de rectification prévus aux articles 39 et 40 de la loi du 6 janvier 1978 s'exercent soit sur place, soit par voie postale, soit par voie électronique auprès du directeur d'école, de l'inspecteur de l'éducation nationale de la circonscription ou du directeur académique des services de l'éducation nationale agissant sur délégation du recteur d'académie;
- le droit d'opposition prévu à l'article 38 de la loi du 6 janvier 1978 s'exerce soit par voie postale, soit par voie électronique auprès du directeur académique des services de l'éducation nationale du département où se trouve l'école.

Tourner S.V.P.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Année scolaire : _____ Niveau : _____ Classe : _____

ÉLÈVE

Nom de famille : _____ Nom d'usage : _____ Sexe : F M

Prénom(s) : _____ / _____ / _____

Né(e) le : ____ / ____ / ____ Lieu de naissance (commune et département) : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

RESPONSABLES

Mère/Père/Tuteur (rayer les mentions inutiles)

Nom de famille : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : ____ (se référer à la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Mère/Père/Tuteur (rayer les mentions inutiles)

Nom de famille : _____

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Profession ou catégorie socio-professionnelle (code) : ____ (se référer à la liste jointe pour déterminer le code correspondant à votre situation)

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Autre responsable (personne qui a la charge effective de l'enfant)

Lien avec l'enfant : _____

Nom de famille : _____

Frère/Sœur/Grand-père/Grand-mère/Oncle/Tante/Autres (à préciser) ou personne morale

Nom d'usage : _____

Prénom : _____

Organisme : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

Tél. domicile : _____ Tél. portable : _____ Tél. travail : _____

Courriel : _____

J'accepte de communiquer mon adresse (postale et courriel) aux associations de parents d'élèves oui non

Nous ne souhaitons pas que notre enfant soit photographié(e) ou filmé(e) pendant les activités scolaires

SERVICES PÉRISCOLAIRES

Restaurant scolaire : Oui Non Garderie matin : Oui Non

Études surveillées : Oui Non Garderie soir : Oui Non

Transport scolaire : Oui Non

Liste des professions et des catégories socio-professionnelles

Code(*)	Libellé
11	Agriculteurs sur petite exploitation
12	Agriculteurs sur moyenne exploitation
13	Agriculteurs sur grande exploitation
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives et commerciales des entreprises
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprise
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
71	Anciens agriculteurs exploitants
72	Anciens artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Elèves, étudiants
85	Personnes diverses sans activité professionnelle de moins de 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes diverses sans activité professionnelle de 60 ans et plus (sauf retraités)
99	Non renseignée (inconnue ou sans objet)

(*) Code de la profession ou de la catégorie socio-professionnelle à reporter dans la fiche de renseignements

Tourner S.V.P.

PERSONNES À APPELER EN CAS D'URGENCE ET/OU AUTORISÉES À PRENDRE L'ENFANT A LA SORTIE

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Nom : _____ Prénom : _____ À appeler en cas d'urgence
Lien avec l'enfant : _____ Autorisé à prendre l'enfant
Adresse : _____
Code postal : _____ Commune : _____
Téléphone domicile : _____ Téléphone portable : _____
Téléphone travail : _____

Date : _____ Signature des représentants légaux : _____



ministère
éducation
nationale



Circonscription de Saint-André-de-Cubzac
École primaire de Saint-Gervais
8 rue des écoles 33240 Saint-Gervais
0557431301

DROITS À L'IMAGE ANNÉE SCOLAIRE 2019/2020

Dans le cadre des activités scolaires, des photographies et/ou des vidéos de votre enfant, peuvent être prises et être utilisés à des visées pédagogiques.
Nous sollicitons donc votre autorisation.

Je soussigné (e), Mme/M.....
Responsable légal de l'enfant, Nom.....Prénom.....
Scolarisé(e) à l'école de Saint-Gervais, en classe de

Autorise mon enfant à apparaître sur des photos et/ou des vidéos réalisées dans le cadre des activités scolaires mais aussi dans le cadre des activités de l'association USEP de l'école .

N'autorise pas mon enfant à apparaître sur des photos ou vidéos réalisées dans le cadre des activités de l'école.

Fait à, le/...../2019

Signature



ministère
éducation
nationale



Circonscription de Saint-André-de-Cubzac
École primaire de Saint-Gervais
8 rue des écoles 33240 Saint-Gervais
0557431301

FICHE D'URGENCE 2019/2020*

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Groupe sanguin :

Classe :

Nom et adresse des parents ou du représentant légal :

.....

Nom et numéro de l'assurance scolaire :

.....

En cas d'accident, l'établissement s'efforce de prévenir la famille par les moyens les plus rapides. Veuillez faciliter notre tâche en nous donnant au moins un n° de téléphone :

1. Domicile.....

2. Portable mère Travail.....

3. Portable père..... Travail.....

4. Nom et n° de tél d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement

.....

Nom et n° de tél médecin traitant :

En cas d'urgence, un élève accidenté ou malade est orienté et transporté par les services de secours d'urgence vers l'hôpital le mieux adapté. La famille est immédiatement avertie par nos soins. Un élève mineur ne peut sortir de l'hôpital qu'accompagné de sa famille.

Date du dernier rappel de vaccin antitétanique :

Observations particulières que vous jugerez utiles de porter à la connaissance de l'établissement (allergies, traitement en cours, précautions à prendre ...)

*DOCUMENT NON CONFIDENTIEL à remplir à chaque début d'année scolaire. Si vous souhaitez transmettre des informations confidentielles, vous pouvez le faire sous enveloppe fermée à l'intention du médecin scolaire.

Listes des fournitures demandées pour les CP-CE1-CE2

À renouveler au fur et à mesure de l'année

Dans la trousse :

- 4 stylos (1bleu, 1 noir, 1 rouge, 1 vert)
- 1 gomme
- 1 crayon à papier
- 1 taille crayon avec réservoir
- 1 bâton de colle
- 1 paire de ciseaux à bouts ronds
- 1 fluo jaune (4 de couleurs différentes pour les CE2)
- 1 compas -modèle tout simple avec crayon - pas de mine- (pour les CE2)

Dans le cartable :

- 1 équerre (avec le 0 positionné à la pointe de l'angle droit)
- 1 ardoise + 1 feutre effaçable + 1 petit chiffon
- 1 trousse de crayons de couleur + feutres
- 1 cahier de texte (un agenda pour les CE2)
- 1 double décimètre gradué plastique plat (pas de règle souple)
- 1 cahier de brouillon petit format (17x22), 96 pages
- 1 chemise à élastique avec rabat
- 1 classeur grand format avec étiquette prénom
- 1 paquet de pochettes transparentes pour le grand classeur
- 2 boîtes de mouchoirs
- 1 ramette de feuilles blanches A4
- 1 tablier ou vieux tee-shirt pour la peinture
- 1 tenue de sport adaptée
- 1 dictionnaire (pour les CE2)
- 1 grand classeur + 6 intercalaires + feuilles simples grands carreaux, grand format (pour les CE2)
- 1 petit classeur + 6 intercalaires + feuilles simples grands carreaux, petit format + pochettes (pour les CE2)

Listes des fournitures demandées pour les CM1-CM2

À renouveler au fur et à mesure de l'année

Dans la trousse :

- 4 stylos (1bleu, 1 noir, 1 rouge, 1 vert)
- 1 gomme
- 1 crayon à papier HB
- 1 taille crayon avec réservoir
- 1 grand bâton de colle
- 1 paire de ciseaux
- 5 surligneurs de différentes couleurs
- 1 double décimètre gradué plastique plat (pas de règle souple)
- 1 compas (modèle tout simple avec crayon - pas de mine)

Dans le cartable :

- 1 équerre (avec le 0 positionné à la pointe de l'angle droit)
- 1 trousse de crayons de couleur + feutres
- 1 agenda
- 1 cahier de brouillon petit format (17x22), 96 pages
- 1 chemise à élastique avec rabat
- 1 classeur grand format avec étiquette prénom (pas de classeur souple)
- 1 paquet de 200 feuilles simples, grand format, gros carreaux, 80 g
- Des pochettes transparentes grand format
- 12 intercalaires pour grand classeur
- 1 boîte de mouchoirs
- 1 ramette de feuilles blanches A4
- 1 tenue de sport adaptée (lorsque les élèves doivent faire sport)
- 1 dictionnaire

Tous les articles (stylos, colles, règle, compas,...) doivent être étiquetés au nom de l'enfant (ou avoir un signe distinctif)



La coopérative scolaire de l'école de Saint Gervais

La coopérative scolaire :
à quoi ça sert ?

La coopérative scolaire aide l'équipe enseignante à mettre en place de nombreux projets tout au long de l'année grâce à une participation financière des familles.

Grâce aux dons de l'année dernière, la coopérative a pu financer différents projets menés par les classes (sorties scolaires, achats pour les projets de l'école, achats pour les projets des classes, bus, ...).

Pour récolter des fonds, la coopérative organise des manifestations (marché de Noël, vente de gobelets, tombola, kermesse...) mais cela ne suffit pas pour équilibrer les comptes. L'apport réalisé par les familles en début d'année est primordial, d'autant plus qu'une assurance est à la charge de la coopérative pour couvrir les enfants lors de sorties scolaires.

L'ensemble des enfants de l'école bénéficiant de ces activités, nous vous demandons donc de participer en effectuant un don à la hauteur de vos moyens.

Les dons doivent être effectués par chèque (à l'ordre de AD OCCE 33 Coop. Scol. St Gervais) ou en espèce.

En retour, si vous le souhaitez, nous pourrions vous établir une attestation de don.

Merci d'avance pour votre participation.

Cordialement,

L'équipe enseignante de
l'école de Saint-Gervais



La coopérative scolaire
de l'école de Saint Gervais

Participation

Nom de famille : _____

Prénoms et classes des enfants de la fratrie :

_____ scolarisé(e) en classe de _____

_____ scolarisé(e) en classe de _____

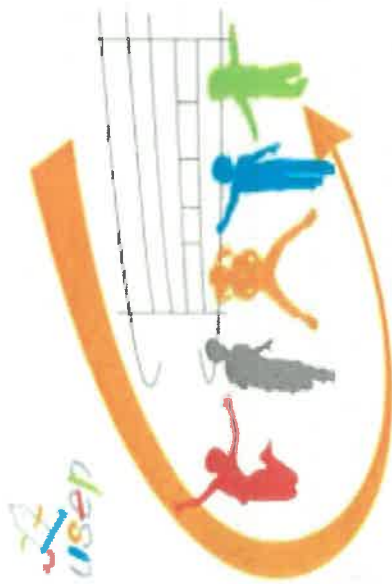
_____ scolarisé(e) en classe de _____

- Nous ne souhaitons pas faire de dons à la coopérative scolaire de l'école.
- Nous souhaitons faire un don de _____ euros à la coopérative scolaire de l'école pour l'année scolaire.
Nous effectuons ce don :
 - par chèque (à l'ordre de AD OCCE 33 coop scol St Gervais)
 - en espèce
- Nous souhaitons recevoir une attestation pour le don que nous avons effectué.

Signature des parents :

Association USEP

de l'école de Saint Gervais



A l'USEP, le sport ça se vie !

Le sport scolaire de l'École publique



L'association USEP de l'école propose des activités sportives aux enfants et aux adultes tout au long de l'année sur et en dehors du temps scolaire.



L'association USEP achète du matériel de sport mis à disposition des élèves.



L'association USEP organise des manifestations pour participer à la dynamique du village.



L'assemblée générale de l'association se tiendra en septembre.

Des projets pour une année

Cette année l'association souhaite concrétiser plusieurs projets :

1) Proposer de temps en temps des activités aux licenciés des activités le soir après l'école.

L'association USEP de l'école dispose du gymnase tous les lundis de 18h00 à 19h30. Nous proposerons des activités un lundi par mois aux adultes licenciés et à leurs enfants. Des activités pourront être aussi proposées spécifiquement aux enfants.

2) Organiser des manifestations avec et pour les familles licenciées.

L'association organisera ou participera cette année à plusieurs activités en dehors du temps scolaire (le biathlon des vignes« course et tir à l'arc » de Mombrier, le relais USEP de St Gervais en janvier, le cross de Gujan en novembre, le raid parents/enfants, sorties au stade pour assister à des matchs professionnels, la randonnée USEP de fin d'année, jeux traditionnels et piscine pour les cycle 1, gymnastique pour les cycle 2 et 3,...).

3) Plusieurs trajets « pedibus » sont mis en place pour accompagner le mercredi matin les enfants à l'école.

Afin de réduire le nombre de véhicules aux abords de l'école le matin, des trajets pédestres ont été mis en place pour que les enfants et les parents puissent se rendre à pied à l'école.

4) Des formations gratuites proposées aux adultes licenciés

Ces formations sont proposées par l'association USEP départementale.

5) Travailler en lien avec d'autres associations

Un partenariat sera organisé avec l'association des P'tits Gervais pour préparer des manifestations (randonnées,...) et le comité des fêtes.

Bulletin d'adhésion

Type de licence	Prix	Nombre	Total
Adulte	18 euros		
Enfant gratuit (par adulte licencié)	gratuit		
Enfant plein tarif	8 euros		
Enfant avec remise ARS	5 euros		
Total (1)			=

Vous pouvez effectuer le règlement par chèque ou en espèce.

Merci d'adresser le chèque à l'ordre de l'USEP de l'école de Saint Gervais et de le faire passer par le cahier de votre enfant.

Si vous bénéficiez d'une remise « ARS », merci de cocher la case ci-dessous.



Nous attestons recevoir l'allocation de rentrée scolaire et nous bénéficions de ce fait d'une remise de 3 euros par enfant licencié à l'association USEP de l'école de St Gervais.

Enfin, afin de procéder à l'enregistrement de vos licences, merci de compléter le tableau ci-dessous.

Nom des licenciés de la famille	Prénom	Date de naissance

Date :

Signature des parents :